

**Referat af menighedsrådsmøde for Hans Egedes sogn/kirke CVR-nr. 55052115**  
Mandag, den 18-03 2024 kl. 18.00 – 20.00 i Menighedssalen, Vardegade 14.

**Til stede:**

**Menighedsrådsmedlemmer:** Mogens Holm (formand), Charlotte Frølund Hansen (næstformand), Ole Hansen (kasserer og kirkeværge), Bodil Knudsen (kontaktperson), Narine Khachatryan-Guiragossian, Klara Buch Hansen

**Præster:** Borgny Brünings-Hansen, Christian Bro og Louise Sihm Knudsen

**Personale:** Johanne Dal-Lewkovitch (kirke- og kulturmedarbejder), Kirsten Juul Nielsen (kordegn)

**Ikke til stede:** Oddur Hansen, Maria Horn Rasmussen, Max Genske, Adriana Kjerulf (kirketjener), Claus Aagaard Knudsen (kirketjener), Martin Bennebo (organist)

**Dagsorden**

	Punkt	
1	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen er enstemmigt vedtaget med den ændring, at der er tilføjet et beslutningspunkt under punkt 4 om godkendelse af personalets ferie.
2	Valg af ordstyrer	Kontaktpersonen er enstemmigt valgt som ordstyrer.
3	Valg af referent	Kordeggen er enstemmigt valgt som referent.
4	Beslutningspunkter: a) Godkendelse af Årsregnskab 2023 mærket "Hans Egedes Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 55052115, Regnskab 2023, Udkast. Udkrevet d. 12-03-2024 13:12" b) Godkendelse af Regnskabsinstruks, herunder	a) Årsregnskab 2023 mærket "Hans Egedes Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 55052115, Regnskab 2023, Udkast. Udkrevet d. 12-03-2024 13:12" er enstemmigt godkendt. b) Regnskabsinstruks, herunder bilag til regnskabsinstruks (2 bilag), er enstemmigt godkendt. c) Vedtægterne for valgt kasserer er enstemmigt godkendt.

	<p>bilag til regnskabsinstruks (2 bilag)</p> <p>c) Godkendelse af vedtægt for valgt kasserer (bilag)</p> <p>d) Fastsættelse af deltagerbetaling for babysalmesang – 20 kr.</p> <p>e) Skift fra Churchdesk til DKM (bilag)</p> <p>f) Godkendelse af organistens deltagelse i "Ræk ud"</p> <p>g) Godkendelse af medarbejdernes ferie.</p>	<p>d) Det er enstemmigt vedtaget, at der i en prøveperiode skal være deltagerbetaling (20 kr.) for deltagelse og forplejning ifm. babysalmesang fra og med efter sommerferien. Efter et halvt år evalueres ordningen.</p> <p>e) Det er enstemmigt godkendt, at Hans Egedes Sogn benytter sig af DKM's kalender- og hjemmesideløsning i stedet for Churchdesks og samtidig tager imod DKM's tilbud om uddannelsen af brugere.</p> <p>f) Det er enstemmigt vedtaget, at organisten kan deltage i Københavns Stifts projekt "Ræk ud", samt at han kan fritages for de tjenester, hvor han kan blive udfordret tidsmæssigt, efter aftale med kontaktpersonen.</p> <p>g) Det er enstemmigt godkendt, at medarbejderne kan holde deres hovedferie på de ønskede tidspunkter.</p>
5	<p>Orienteringspunkter/Kort nyt fra alle udvalg og personer.</p> <p>a. Præster</p> <p>b. Medarbejderrepræsentant</p> <p>c. Formand</p> <p>d. Personale</p> <p>e. Kontaktperson</p> <p>f. Kasserer (se vedhæftet)</p> <p>g. Kirkeværge (se vedhæftet)</p> <p>h. Nordhavnsudvalg</p> <p>i. Grøn kirke udvalg</p> <p>j. Aktivitetsudvalg</p> <p>k. Kommunikationsudvalg</p> <p>m. Valgbestyrelse</p> <p>n. Byggeudvalget</p>	<p>Foruden orienteringen der blev udsendt på forhånd, blev der orienteret om følgende:</p> <p>- Præsterne er i dialog med provstiet og Sions Kirkes præster om afholdelse af "sommerkirke", hvilket ville indebære, at en præst fra Sions Kirke afholdt gudstjenesten i Hans Egedes Kirke 30.06, og at Louise Sihm Knudsen ville afholde gudstjenesten i Sions Kirke 14.07. Der ville følgelig ikke være gudstjeneste i Hans Egedes Kirke 14.07.</p> <p>- Der blev 27. februar afholdt den årlige arbejdsmiljødrøftelse.</p> <p>- Der blev 5. marts afholdt et "dialogmøde" mellem præster og medarbejdere for at styrke samarbejdet.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der blev 6. marts afholdt møde i udvalget om kirkens personalepolitik. Næste møde afholdes 17. april.</li> <li>- 19. marts afholdes medarbejdermøde vedr. APV'er for både det psykiske og fysiske arbejdsmiljø.</li> <li>- MUS-samtalerne med medarbejderne er planlagt og afholdes i april.</li> <li>- Ansættelsesprocesserne vedr. hhv. projektmedarbejderen og kirke- og kulturmedarbejderen er i gang.</li> <li>- Alle bilag skal fremover godkendes elektronisk.</li> <li>- Den nye leder af regnskabskontoret er fratrukket 08.03.</li> <li>- Der er blevet afholdt møde i aktivitetsudvalget 18.03. Det blev aftalt, hvordan kirke- og kulturmedarbejderens arbejde overdrages.</li> <li>- Der skal orienteres om orienteringsmødet ved en gudstjeneste, i lokalaviserne og på sognets hjemmeside.</li> <li>-Byggeansøgningen til Københavns Kommune vedr. Tiny Church afsendes i indeværende måned.</li> <li>- Aftalen med arkitekt Julius Nielsen vedr. "Skive 1" forventes underskrevet i indeværende uge.</li> <li>- Der har været afholdt et orienteringsmøde med mulige entreprenører.</li> </ul>
7	Drøftelse: Rekruttering af nye MR-medlemmer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Det blev drøftet, hvem der præsenterer hvad til orienteringsmødet.</li> <li>- Formanden for valgbestyrelsen oplyste, at der ved det kommende menighedsrådsmøde skal afholdes en brainstorm vedr. visionerne for den kommende valgperiode, ligesom det skal aftales, hvem der præsenterer dem til orienteringsmødet.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formanden for valgbestyrelsen bestiller tryk af foldere om menighedsrådsarbejdet.</li> <li>- Formanden for valgbestyrelsen foreslår, plakaten med oversigten over processen vedr. valget hængt op i kirken, og vil følge op på det.</li> </ul>
8	Tid for næste møde: Mandag d. 22/4- 2024	Der var intet til punktet.
9	Eventuelt	Kirke- og kulturmedarbejderen sagde tak for nogle gode år som medarbejder i Hans Egedes Sogn.
10	Oplæsning og godkendelse	Referatet blev oplæst og enstemmigt godkendt.